

Konsequent führen, gerade in Zeiten des Arbeitskräftemangels

- Weshalb falsch verstandene Nachsicht zur Gefahr werden kann -

Termin: 21. – 22. November 2024

Seminarbeginn am 1. Tag: 09:30 Uhr

Seminarende am 2. Tag: 14:30 Uhr

Seminarort: Parkhotel zum Stern, Hersfelder Straße 1, 36280 Oberaula, Tel. 06628 92020

Darf man heute seine Mitarbeitenden nur noch mit Samthandschuhen anfassen, damit sie nicht zur Konkurrenz gehen? Natürlich ist diese Gefahr in Zeiten der Arbeitskräfteknappheit durchaus real. Zugleich erwarten aber viele in einer Zeit zunehmender Dynamik, Komplexität und Unsicherheit von ihren Vorgesetzten Orientierung, Verlässlichkeit und Führungsstärke. Für Führungskräfte ist es nicht einfach, in dieser widersprüchlichen Gemengelage den richtigen Führungsstil zu finden.

Frau Waterstrat vermittelt praxisnah, welche gravierenden Folgen fehlende Konsequenz im Führungshandeln haben kann. Sie lernen die Kernelemente einer konsequenten Führung kennen und übertragen diese auf Ihren eigenen Arbeitskontext. Im Seminar erhalten Sie zudem die Möglichkeit Ihr eigenes Führungsverhalten zu reflektieren und Verbesserungspotentiale zu identifizieren.

Für nachhaltige, konsequente Führung sind Führungskräfte gefragt, die respektvoll und auf Augenhöhe mit ihren Mitarbeitenden agieren, dabei aber klar und eindeutig sowohl in der Ansprache als auch hinsichtlich der Zielerreichung bleiben. Wie das gelingen kann, wird ausführlich diskutiert. Ein Patentrezept für konsequente Führung in diesem schwierigen Umfeld gibt es nicht - wohl aber Erfolgsfaktoren, die im Seminar aufgezeigt werden.

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Konsequent als Führungskraft sein – geht das heute überhaupt noch?
- Warum halten sich Mitarbeitende nicht an Vorgaben?
- Gefahrenpunkte bei zu nachsichtiger Führung
- Konsequent führen – was ist damit wirklich gemeint?
- Persönliche Voraussetzungen und notwendige Rahmenbedingungen für konsequentes Führen
- Konsequent führen - Sich Autorität verschaffen, ohne autoritär zu sein - wie geht das?
- Verbindlich statt schwammig - Klare Führungskommunikation
- Fair konfrontieren - die passende Technik zum «Tacheles reden»

Ihre Seminarleiterin:



Birgit Waterstrat

Frau Waterstrat ist diplomierte Philosophin und Hochschulpädagogin. Bis 2001 war sie als Einrichtungsleiterin und Projektmanagerin in der Alten- und Behindertenhilfe tätig. Seit 2002 arbeitet sie als freiberufliche Dozentin, Trainerin und Beraterin mit den Schwerpunkten Organisations- und Personalentwicklung.

Als Trainerin und Coach setzt Frau Waterstrat auf praxisnahe und sofort verwendbare Wissensvermittlung für nachhaltige Lernerfolge.

Seminarablauf:

Donnerstag, 21. November 2024

- 09:30 Uhr Seminarbeginn
- 13:00 Uhr Mittagessen
- 17:00 Uhr Ende des ersten Seminarteils
- 19:00 Uhr Abendessen für Teilnehmer mit Übernachtung

Freitag, 22. November 2024

- 08:30 Uhr Seminarbeginn
- 12:00 Uhr Mittagessen
- 14:30 Uhr Ende des Seminars

Die Kaffeepausen am Vormittag und Nachmittag werden jeweils in den Seminarablauf eingepasst.

Ihre Seminarverpflegung:

- Begrüßungskaffee
- Tagungsgetränke im Seminarraum
- 3-Gang-Mittagsmenü mit drei Hauptgängen zur Wahl an beiden Tagen inkl. einem Getränk
- Kaffeepausen am Vor- und Nachmittag mit Obst oder Kuchen
- Für alle Übernachtenden ein dreigängiges Abendessen

Teilnahmegebühren:

- ohne Übernachtung: € 580,00 zzgl. MwSt.
- mit Übernachtung inkl. Abendessen und Frühstück: € 680,00 zzgl. MwSt.

In der Teilnahmegebühr sind sämtliche Seminarunterlagen, das Zertifikat, die Seminarverpflegung und die Benutzung des Wellnessbereiches enthalten.

Ihr Veranstalter:

plus.M
Dr. L.-U. Buchholz
Winterweg 14
06116 Halle/Saale

Tel. 0345 5710887
www.fuehrungskraefte-seminare.com
info@fuehrungskraefte-seminare.com

Ihre Anmeldemöglichkeiten:

Anmeldung bis: 20. November 2024
Internet: www.fuehrungskraefte-seminare.com
E-Mail: info@fuehrungskraefte-seminare.com
Telefax: +49 345 5710 840

Ich melde mich/uns für das Seminar am 21. - 22. November 2024 „Konsequent führen, gerade in Zeiten des Arbeitskräftemangels“ in Oberaula an.

Bitte Vor- und Zunamen in Druckschrift angeben:

	Mit Übernachtung	Ohne Übernachtung
1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zusätzliche Anfragen (z. B. Wunsch nach einer Vorübernachtung)

Firmendaten bzw. Rechnungsanschrift

Firma: _____

Straße/Nummer: _____

PLZ/Ort: _____

Ansprechpartner*in: _____

E-Mail: _____

Telefon/Fax: _____

Datum/Unterschrift: _____